

# İNŞAAT HUKUKU DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

## DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

### Madde 1-

Derneğin adı "İnşaat Hukuku Derneği" dir. Derneğin merkezi İstanbul'dur

Derneğin şubesi açılmayacaktır.

## DERNEĞİN FAALİYET ALANI, AMACI VE BU AMACI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMALAR

### Madde 2-

Derneğin temel amacı İnşaat Hukuku ve ilgili diğer konularda kamu yararına faaliyetler yürütmek ve bu alanda yapılan eğitim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemektir.

Dernek bu faaliyetler kapsamında yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösterir.

### Dernekçe Sürdürülecek Faaliyetler

Dernek, sadece yukarıda belirtilmiş olan amaca hizmet etmek için aşağıda belirtilen faaliyetleri yürütür:

- (a) Faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapmak;
- (b) Konferans, seminer, sergi, burs, kurs, ders, sosyal faaliyet ve benzeri projelerin desteklenmesi, organize edilmesi ve bu tarz etkinliklere katılım sağlanması;
- (c) İlgili çalışma ve çalışma ekiplerinin desteklenmesi yoluyla İnşaat hukuku ve konuyla ilgili teknolojinin bütün boyutlarına ilişkin bilgi toplayarak bu çalışmalar neticesinde elde edilen faydalı bilgilerin yayınlanması;
- (d) İnşaat hukukuna ve ilgili diğer konulara ilişkin her türlü makul ve etkili bilgi kaynaklarının yayınlanması veya ilgili taraflara iletilmesi;
- (e) Türkiye sınırları içerisinde veya diğer ülkelerde aynı veya benzer amaçlara hizmet etmekte olan kişi ve kurumlar ile gerekli ilişki, birlik ve irtibat kurarak bilgi alışverişinde bulunulması, karşılıklı olarak yürütülen çalışma ve bulguların paylaşılması;
- (f) Üyelere ve aynı koşullara tabi ve Kurul tarafından zaman zaman yetkilendirilen diğer taraflara yasal danışmanlık, hukuki destek ve temsil yetkisinin verilmesinin kolaylaştırılması;
- (g) Derneğin amacını yerine getirmek için gerekli görülebilecek vekil veya memurların işe alınması;
- (h) İlgili yasalar uyarınca öngörülen rızaların alınması kaydıyla Dernek amaçlarının yerine getirilmesi için herhangi bir mülkün satın alınması, satılması, ipotek edilmesi, ücretlendirilmesi veya kiralanması;

- (i) Gerekli izinlerin alınması şartıyla, abonelik ücreti, bağış, yardım, hibe ve deneğin amaçlarına ilişkin diğer ücretlerin toplanması ve toplanan paranın gerekli şekilde kullanılması veya ilgili taraflara aktarılması;
- (j) Uluslararası faaliyette bulunmak, yurt dışındaki ilgili dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak;
- (k) Dernek faaliyetleri kapsamında yurt içi ve yurt dışında temsilcilikler açmak;
- (l) Bina ve diğer mülklere gerekli tesis, mobilya ve ekipmanların sağlanması, döşenmesi, teçhiz edilmesi, donatılması ve bu yapı ve mülklerin gerekli şekilde yönetilmesi;
- (m) Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren alanlarda ortak projeler yürütmek;

## ÜYELİK TÜRLERİ

### Madde 3-

(a) Dernekte gerçek, kurumsal ve onursal üyelik olmak üzere üç tür üyelik bulunmaktadır.

- (i) Gerçek Kişi Üyeliği;
- (ii) Kurumsal Üyelik;
- (iii) Onursal Üyelik;

(b) (i) Gerçek kişi üyeliği; fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve mevzuatın öngördüğü koşulları taşıyan her gerçek kişiyi ifade eder. Gerçek üyeler İnşaat hukukuna ilişkin ilgi ve ciddiyetlerini yazılı bir niyet mektubu ile bildirmeleri gerekmektedir. Gerçek üyelik başvurularının yazılı olarak yapılması ve başvurusunun kabul edilmesi halinde Dernek Kurallarına uyacağını taahhüt eden adayın imzasını taşıması gerekmektedir.

(ii) Kurumsal Üyelik; İnşaat hukukuna alanında faaliyet yürüten tüzel kişiliğe haiz üyeleri ifade eder. Üye olabilmek için adayın; Türkiye'de tescilli bir tüzel kişilik, ortaklık, dernek, vakıf, şirket vb. veya bir tüzel kişiliğin Türkiye'de tescilli bir şubesi veya temsilciliği olması gerekmektedir.

(iii) Onursal Üyelik; yurt içinde veya dışında derneğin ilke ve amaçlarına bağlılık göstererek dernek amaçlarının gerçekleştirilmesine katkı sağlayan kişilere Onursal Üyelik verebilir. Onursal Üyeler herhangi bir giriş ücreti veya yıllık abonelik ücreti ödemez; ancak hiçbir Onursal Üye derneğin herhangi bir toplantısında seçme hakkına sahip değildir.

(iv) Üyeliğe kabul Yönetim Kurulu tarafından yapılır. Yönetim Kurulu başvuruyu kabul edip etmemekte tam bir serbestiyete sahiptir.

(v) Yönetim Kurulu gerçek ve kurumsal üyelerin aidat miktarını ayrı ayrı belirleme yetkisine sahiptir.

(vi) Herhangi bir üyenin vadesi gelen yıllık üyelik ücretini üç ay içerisinde ödememesi halinde üye yönetim kurulunca yazı ile uyarılır, buna rağmen ödeme gerçekleşmezse Yönetim Kurulu'nun alacağı karar ile üyeliğine son verilebilir.

(vii) Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

(viii) Yönetim Kurulu, herhangi bir üyenin, eğer makul bir açıklaması yoksa üyeliğinin sürmesinin artık uygun olmayacağı bir hale geleceği şekilde kurallara uymayan bir tutum sergilediğini teşhis eder veya yönetim kuruluna bu hususta üç veya daha fazla üye tarafından imzalanmış bir dilekçe sunulursa, yönetim kurulu ilgili üyeye kendisine atfedilmekte olan tutumu yazılı olarak bildirir ve üyeye kendi isteğine göre yazılı veya sözlü olarak savunma hakkı tanır. İlgili savunmanın değerlendirilmesi neticesinde yönetim kurulunun ilgili üyenin Dernek'ten çıkarılmasına kanaat getirmesi halinde, Yönetim Kurulu kararı ile ilgili üyenin Dernek üyeliği feshedilir ancak üye, kalan üyelik ücretlerinden muaf tutulmaz.

(ix) Yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

## **GÖNÜLLÜLÜK**

### **Madde 4-**

Dernek gönüllüleri, maddi çıkar gözetmeksizin dernek faaliyetlerine katkıda bulunan gerçek kişilerdir. İnşaat mühendisliği, hukuk vb. alanlarında lisans öğrenimi gören öğrencilerden oluşur. Dernek gönüllüsü; herhangi bir giriş ücreti veya yıllık abonelik ücreti ödemez, hiçbir gönüllü derneğin herhangi bir toplantısında seçme ve oy kullanma hakkına sahip değildir. Gönüllülükte dil, din, politik görüş, etnik veya sosyal köken ve cinsiyet ayrımı yapılmaz. Gönüllüler, gerekli şartları sağlaması durumunda dernek üyesi olarak kabul edilirler.

## **DERNEK ORGANLARI**

### **Madde 5-**

Derneğin organları şunlardır:

1. Genel Kurul,
2. Yönetim Kurulu,
3. Denetim Kurulu,
4. Danışma Kurulu,

## **DERNEK GENEL KURULUNUN KURULUŞ ŞEKLİ**

### **Madde 6-**

Genel kurul, derneğin en yetkili karar organı olup; derneğe kayıtlı kurucu (asıl) ve tabii üyelere oluşur.

## **GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ**

### **Madde 7-**

Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

- 1) Dernek organlarının seçilmesi,
- 2) Dernek tüzüğüne değiştirilmesi,
- 3) Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,
- 4) Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- 5) Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 6) Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
- 7) Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,
- 8) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
- 9) Derneğin fesih edilmesi,
- 10) Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
- 11) Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,

Genel kurul, derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.

Genel kurul, derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır.

## **TOPLANTILAR**

### **Madde 8-**

#### **Olağan Genel Kurul Toplantıları**

Olağan Genel Kurul toplantıları üç yılda bir Mart ayında Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine yapılır. Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Dernek organları üç yıl için seçilir.

#### **Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları ve Çağrı Yöntemi**

(a) Genel kurul, yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, yönetim kurulunca olağanüstü toplantıya çağrılır.

(b) Olağanüstü Genel Kurul talebi yazılı olarak ve talepte bulunan üyelerin imzasıyla Sekreter'e sunulacaktır. Böyle bir talepte bulunulması halinde, Yönetim Kurulu talebin kendisine ulaşmasından itibaren en geç 30 gün içerisinde toplantının yapılmasına ilişkin karar alır.

(c) Her Olağanüstü Genel Kurul daveti, toplantı amacı, toplantı kapsamında ele alınacak önerge ve hangi üyelerin talebi doğrultusunda toplantı çağrısı yapıldığını belirtir şekilde Sekreter tarafından toplantı tarihinden en geç 15 tam gün öncesine kadar toplantı günü, saati, yeri ve gündemi bütün üyelere gönderilir.

(d) Genel kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

### **Genel Kurulun Oy kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri**

(a) Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

Tüzel kişi adına yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır. Bu kişinin başkanlık veya temsil görevi sona erdiğinde, tüzel kişi adına oy kullanacak kimse yeniden belirlenir.

(b) Herhangi bir Genel Kurul Toplantısının, üye sayısının yetersizliğinden veya toplantıya katılan Üyelerin Ortak Kararı ile ileri bir tarihe ertelenmesi halinde üyelere bu hususta bildiri gönderilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasında bırakılacak süre yedi (7) günden az, altmış (60) günden fazla olamaz.

(c) Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir. Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur

(d) Genel kurulda, aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık olarak yapılır. Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır. Gizli oylama yapılacak olması durumunda ise, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kâğıtlar veya oy pusulaları üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılır ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak sonuç belirlenir.

### **Kurul Tabii Üyelerinin Seçilmesi**

(a) Her üye, oyunu şahsen kullanır ve sadece bir kez oy kullanabilir. Bir üyenin kazara veya kasıtlı olarak herhangi bir şekilde birden fazla kez oy kullanması halinde ilgili üyenin oyu geçersiz sayılır.

(b) Oy kullanabilmek için üyelerin tüm aidatlarını ödemiş olması gerekir.

## **YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ**

### **Madde 9-**

(a) Yönetim Kurulu, yedi asıl ve beş yedek üye olarak genel kurulca seçilir. Yönetim kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında görev bölüşümü yaparak başkan, başkan yardımcısı, sekreter, sayman ve üye'yi belirler. Yönetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

(b) Yönetim Kurulu, derneğin yürütme ve temsil organıdır; bu görevini kanuna ve dernek tüzüğüne uygun olarak yerine getirir.

(c) Yönetim Kurulu toplantılarına; toplantıya katılması halinde Dernek Başkanı, Başkanın olmadığı hallerde ise Yönetim Kurulunca belirlenecek kişi Başkan göreve gelene kadar yönetim kurula başkanlık eder.

### **Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

Yönetim kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

- 1- Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,
- 2- Gelir ve gider hesaplarına ilişkin hesapları yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
- 3- Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak,
- 4- Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
- 5- Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
- 6- Genel kurulda alınan kararları uygulamak,
- 7- Her faaliyet yılı sonunda derneğin yıllık bilanço ve yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak
- 8- Bütçedeki fonlar ve maddeler arasında aktarmalar yapmak,
- 9- Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 10- Derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak, Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır.

## **DENETİM KURULUNUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ**

### **Madde 10-**

Denetim kurulu, genel kurul tarafından seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur.

### **Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Bu rapora mali tablolar (Bilanço, Gelir Tablosu ve Mizan) eklenebilir. Denetleme Kurulu, gerektiğinde genel kurulun toplantıya çağrılmasını yönetim kurulundan isteyebilir.

## **DANIŞMA KURULUNUN OLUŞUMU VE GÖREVLERİ**

### **Madde 11-**

Danışma kurulu; dernek yönetim kurulunda geçirdikleri süre göz önüne alınarak en kıdemli eski yönetim kurulu üyelerinden genel kurul tarafından seçilen 7 asıl üyeden oluşur.

Danışma kurulu kendi içerisinde alacağı karara istinaden başkan seçer. Ayrıca başkan yardımcısı, sekreter vb. unvanlarla görevlendirme yapabilir.

Danışma kurulu üyeliklerinde boşalma olması halinde yapılacak ilk genel kurul toplantısında seçim yapılır.

Danışma Kurulu, başkanın daveti üzerine toplanır. Toplantı yeter sayısı, Danışma Kurulu üye tam sayısının yarısından fazlasıdır. Toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır.

### **Danışma Kurulunun Görev ve Yetkileri**

1- Danışma Kurulu dernek üyelerinin, dernek amaç ve ilkelerine uygun olmayan açıklama yaptığı veya davranışlar sergilediği, dernek tüzüğü ile belirlenen yükümlülüklere uymadığı hakkındaki şikâyetleri inceler ve derneğin ilke ve disiplin değerlerine aykırı davranışlarda bulunduğu değerlendirilen üyeye uyarıda bulunur.

2- Dernek üyeliğine kabul ve üyelikten ihraça ilişkin yönetim kuruluna tavsiye kararı verir,

3- Danışma Kurulu, derneğin yapmış olduğu faaliyetlere ilişkin görüş ve öneri raporları hazırlar yönetim kuruluna ve gerektiğinde genel kurula sunar,

4- Gerekli gördüğü hallerde Derneğin defter ve belgeleri ile mali kayıtları üzerinde inceleme yapabilir.

5- Danışma Kurulu dernek faaliyetlerinin kuruluş ilkeleri çerçevesinde yürütülmesi hususlarında tavsiye kararları alır, bu kararları yönetim ve denetim kurulları ile genel kurula iletebilir.

## **DERNEĞİN DEFTER TUTMA ESAS VE USULLERİ VE TUTULACAK DEFTERLER**

### **Madde 12-**

Dernek tarafından tutulacak Defter ve kayıtlar; 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve 31.03.2005 tarih ve 25772 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Demekler Yönetmeliğinin belirtmiş olduğu usul ve esaslara göre tutulur.

## **DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI**

### **Madde 13-**

Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

1- Üye Aidatı: Üyelerden giriş ödentisi olarak 500 TL, yıllık olarak 450 TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Yönetim Kurulu yetkilidir.

2- Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar.

3- Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

4- Diğer gelirler.

### **DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ**

#### **Madde 14-**

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

### **TEBLİĞLER**

#### **Madde 15-**

Tebliğler üyelere elden teslimat yoluyla, üyenin tebliğ etmiş olduğu adrese posta yoluyla veya elektronik ortamda gönderilir. Herhangi bir tebliğin posta yoluyla gönderilmesi halinde, ihtar tebliğinin doğru adrese, ön ödemeli olarak ve ilgili tebliğin konulmuş olduğu bir zarf şeklinde yapıldığı kabul edilir ve aksi ispat edilmediği takdirde tebliğ, olağan posta aracılığıyla ön ödemeli olarak Üyenin adresine yapılması ön görülen teslimat süresi içerisinde üyenin tebliğ etmiş olduğu adrese teslim edilmiş sayılır ve ilgili nihai delil olarak kabul edilir. Elektronik ortamda gönderilen tebliğler iletme zamanında teslim alınmış kabul edilir.

### **TADİL**

#### **Madde 16-**

Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir.

Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

### **TASFIYE**

#### **Madde 17-**



Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Tasfiye Halinde İnşaat Hukuku Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

## **HÜKÜM EKSİKLİĞİ**

### **Madde 18-**

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu Kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

## **YÜRÜRLÜK**

**Madde 19-**

Tüzük, derneğin kurulmasıyla birlikte yürürlüğe girer ve Kurulun oluşumuna ilişkin bütün hükümlere kuruluş tarihinden itibaren yürürlükte olacak şekilde tesir eder.

**GEÇİCİ MADDE 1**

**Derneğin Danışma Kurulu'nun ilk üyeleri aşağıda isimleri yer alan yönetim kurulu üyelerinden oluşur:**

1- YASEMİN ÇETİNEL

2- EKREM KAYA

3- İDİL BOZOĞLU

4- ŞAHİN SERCAN KULAKSIZOĞULLARI

5- TUBA KARAKUŞ

6- BAŞAR ÖMER ŞAHİN

7- MUHAMMET BEMBEYAZ

**Bu tüzük 19 (ondokuz) madde ve 1 (bir) geçici maddeden ibarettir.**